

DELEGHE

Se si vuole operare per conto di un altro soggetto è necessario invece gestire la Delega.

Da www.pa.sm, scegliendo da Aree Tematiche "Area territorio ambiente" e poi "servizi catastali" sarà possibile visualizzare tutti i contenuti disponibili dell'Ufficio Tecnico del Catasto.

La Pubblica Amministrazione di San Marino al tuo servizio

ORA TI TROVI IN: Home

Aree tematiche

- Area Istruzione
- Area Lavoro
- Area Operatori Economici
- Area Previdenziale
- **Area Territorio Ambiente**
- Area Tributaria Fiscale

Direzione Generale Funzione Pubblica

- Comunicazioni interne
- Appalti pubblici
- Bandi pubblici
- Modulistica
- Elenchi Oggetti ritrovati

Siti Istituzionali

- Portale di San Marino
- Consiglio Grande e Generale
- Delibere Congresso di Stato

Novità in evidenza

BENVENUTI NEL PORTALE DEI SERVIZI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Gentili utenti,

siamo lieti di darvi il nostro benvenuto sul Portale dei Servizi della Pubblica Amministrazione.

Coloro che si sono già registrati per la compilazione della Dichiarazione dei Redditi (IGR) possono accedere ai servizi con il codice identificativo di cui sono possessori.

Chi accede per la prima volta, per poter entrare, deve attivare la procedura di autenticazione automatica.

Questo sito o gli strumenti terzi da questo utilizzati si avvalgono di cookie necessari al funzionamento ed utili alle finalità illustrate nella cookie policy. Se vuoi saperne di più o negare il consenso a tutti o ad alcuni cookie, consulta la cookie policy. Proseguendo la navigazione acconsenti all'uso dei cookie. Visualizza la "Cookie policy".

Grazie per l'attenzione e buona navigazione!

Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica

Dal 17 ottobre p.v. sarà possibile effettuare le richieste di contributi relativi al diritto allo studio utilizzando l'apposito 'servizio al cittadino' ECOS

Comunicazione codice IBAN a cura del Contribuente all'interno delle dichiarazioni IGR

ATTENZIONE!!! La Legge n. 146/2014 articolo 24 comma 4 ha introdotto quanto segue: **"I contribuenti sono tenuti a comunicare obbligatoriamente le coordinate del proprio conto corrente sul quale attraverso il conto fiscale saranno regolate le posizioni creditorie."** Quanto introdotto comporta che, qualora risultino a credito la dichiarazione dei redditi (modelli

Accesso al Portale

Per accedere ai servizi internet della Pubblica Amministrazione è necessario autenticarsi tramite utente e password.

Effettua il login

Recupero Nome Utente e Password

Registrazione utente

Per accedere ai servizi è necessario preliminarmente, eseguire la procedura di registrazione al Portale.

Cosa serve per la registrazione

- documento di identità valido
- codice ISS
- numero SMaC Card e Codice Fiscale (Per i frontalieri)
- un indirizzo e-mail personale

Inizia la registrazione

La Pubblica Amministrazione di San Marino al tuo servizio

ORA TI TROVI IN: Home » Aree tematiche

Aree tematiche

- Area Istruzione
- Area Lavoro
- Area Operatori Economici
- Area Previdenziale
- Area Territorio Ambiente
- Area Tributaria Fiscale

Direzione Generale Funzione Pubblica

- Comunicazioni interne

Area Territorio Ambiente

- Area Ambiente
- **Servizi Catastali**
- Servizi WEB UOGA

<< Torna Indietro

ORA TI TROVI IN: Home » Aree tematiche

Aree tematiche

- Area Istruzione
- Area Lavoro
- Area Operatori Economici
- Area Previdenziale
- Area Territorio Ambiente
- Area Tributaria Fiscale

SERVIZI CATASTALI

AGGIORNAMENTO CATASTO

Gestione Richieste Aggiornamento Fabbricati -GRAF-
Gestione Richieste Aggiornamento Terreni -GRAT-

RENDITE CATASTALI

Modello IGR-I 2016 Disponibile dal 25/01/2017
Prospetto ISI

VISURE

Link - www.territoriosm.sm

MAPPE E CARTOGRAFIA

STAZIONE GNSS - RSMC

MODULISTICA CATASTO

GESTIONE DELEGHE E PROFILI

UFFICIO TECNICO DEL CATASTO
Dipartimento Territorio Ambiente

Via Piana, 42 - 47890 San Marino 42
T +378 (0549) 882105/6 - F +378 (0549) 882122

<< Torna Indietro

**Direzione Generale
Funzione Pubblica**

- Comunicazioni interne
- Appalti pubblici
- Bandi pubblici
- Modulistica
- Elenchi Oggetti ritrovati

Siti Istituzionali

- Portale di San Marino
- Consiglio Grande e Generale
- Delibere Congresso di Stato
- Ufficio Informatica

Entrando nella modulistica Catasto possiamo scaricare dei documenti di aiuto tra cui il modulo per la delega cartacea.

Modulistica catasto

HELP: Richiesta Profilo SICA

Inserimento Deleghe SICA

Modulo per la delega cartacea (sica)

Per potere però usufruire dei vari servizi al cittadino è necessario effettuare la Login. Una volta entrati nella propria area tematica, nel menù di sinistra , si potrà gestire le deleghe.

The screenshot shows a user interface with a blue sidebar on the left containing the following menu items: "Modifica i tuoi dati", "Home utente", "Richiesta nuovo servizio", "Modifica Password", "Modifica e-mail e/o telefono", "Visualizza tutti i tuoi profili", "Autorizzazioni ai dipendenti / collaboratori", "Pagamento tributi", "Deleghe" (highlighted with a red arrow), "Calcolo Ritenute IGR", and "Recupero Password Fondiss". The main content area has a header "Benvenuto [redacted] Ti trovi in: » Pagina utente" and a sub-header "Puoi accedere ai seguenti servizi, già' abilitati :". Below this are two service cards: "IGR - Imposte Dirette - Patrimoniale" and "Rendite Catastali Modello IGR-I" (with SICA logo), both showing the role "Utente generico" and an "Accedi" button. To the right, a partial "PR" card is visible. At the bottom, a section titled "Puoi richiedere l'accesso ai seguenti servizi" contains a "Servizi per il cittadino" card with a "Scegli:" dropdown menu.

Cliccare su Deleghe ricevute da altri utenti e impostare la nuova delega cartacea (inserisci la nuova delega cartacea)

This screenshot shows the search interface for "Deleghe ricevute da altri utenti". At the top, there are two tabs: "Deleghe cedute ad altri utenti" and "Deleghe ricevute da altri utenti" (selected). Below the tabs, a text box says "Imposta il filtro e seleziona 'Cerca'". The form includes a "Scegli il servizio" dropdown, a "Nome soggetto" input field, and a checked checkbox for "Anche attribuite ad altri della mia impresa?". A "Cerca" button is present. To the right, there is a "Scegli il profilo" dropdown, a "Codice" input field, and an "Anche chiuse?" checkbox. A green arrow points to a "Nuova Delega cartacea" button. At the bottom, a table header is visible with columns: "id", "Servizio", "Delegante", "Delegato", "Data Richiesta", "Inizio", and "Fine".

Scegliere la voce Rendite Catastali Modello IGR-I

Modifica...

Inserisci una delega cartacea
Per inserire una delega cartacea, e' necessario avere compilato il modulo cartaceo del servizio in oggetto, scaricabile dalla Home Page del Portale, nel servizio corrispondente.
Verranno richiesti i dati anagrafici del soggetto delegante (nel caso di operatore economico tale soggetto e' l'amministratore delegato puo' essere una persona fisica oppure un'impresa, a seconda del profilo indicato al termine dell'inserimento).

Scegli il servizio da delegare

delega per il servizio:
Rendite Catastali Modello IGR-I

Avanti >> **Annulla**

Modifica...

Inserisci una delega cartacea
Per inserire una delega cartacea, e' necessario avere compilato il modulo cartaceo del servizio in oggetto, scaricabile dalla Home Page del Portale, nel servizio corrispondente.
Verranno richiesti i dati anagrafici del soggetto delegante (nel caso di operatore economico tale soggetto e' l'amministratore delegato puo' essere una persona fisica oppure un'impresa, a seconda del profilo indicato al termine dell'inserimento).

Dati del servizio

Servizio Rendite Catastali Modello IGR-I

Dati Anagrafici del delegante

In caso di delega da operatore economico, questi sono i dati del titolare/amministratore

Codice ISS Data Nascita

Cognome Nome

<< Indietro **Avanti >>** **Annulla**

Occorre impostare i dati del delegante (obbligatori): Iss, data nascita, Cognome e Nome

Modifica...

Inserisci una delega cartacea
Per inserire una delega cartacea, e' necessario avere compilato il modulo cartaceo del servizio in oggetto, scaricabile dalla Home Page del Portale, nel servizio corrispondente.
Verranno richiesti i dati anagrafici del soggetto delegante (nel caso di operatore economico tale soggetto e' l'amministratore). Il delegato puo' essere una persona fisica oppure un'impresa, a seconda del profilo indicato al termine dell'inserimento.

Dati del servizio

Servizio Rendite Catastali Modello IGR-I

Dati anagrafici del delegante

Codice ISS Data Nascita

Cognome Nome

Documenti del delegante

Io compilante delegato attesto la qualita' di **Erede/representante** del soggetto firmatario della delega

Io compilante delegato attesto l'esatta identita' del soggetto delegante in quanto attualmente **non in possesso** di documenti sammarinesi e impossibilitato ad ottenerli

In possesso di documenti sammarinesi

Numero Patente

<< Indietro **Avanti >>** **Annulla**

Occorre scegliere l'opzione corretta delle tre indicate dalla frame "Documenti del Delegante". Esempio: Se il delegante è in possesso o del numero patente o della carta d'identità occorre specificare uno dei due campi.

Modifica...

Inserisci una delega cartacea
Per inserire una delega cartacea, e' necessario avere compilato il modulo cartaceo del servizio in oggetto, scaricabile dalla Home Page del Portale, nel servizio corrispondente.
Verranno richiesti i dati anagrafici del soggetto delegante (nel caso di operatore economico tale soggetto e' l'amministratore). Il delegato puo' essere una persona fisica oppure un'impresa, a seconda del profilo indicato al termine dell'inserimento.

Dati del servizio
Servizio **Rendite Catastali Modello IGR-I**

Dati anagrafici del delegante
Codice ISS **[REDACTED]** Data Nascita **[REDACTED]**
Cognome **[REDACTED]** Nome **[REDACTED]**

Documenti del delegante
Numero Patente **[REDACTED]**
o in alternativa Scadenza Carta d'identità

Dati azienda del delegante
Scegli:
1) Se il delegante e' una persona fisica lascia il campo Codice Operatore vuoto
2) Indica il Codice Operatore

<< Indietro **Avanti >>** **Annulla**

Attenzione!! Se sono nel caso di un Operatore Economico si deve indicare il codice Operatore altrimenti se è una persona fisica ignorare ed andare di nuovo Avanti

Dati del servizio
Servizio **Rendite Catastali Modello IGR-I**

Dati anagrafici del delegante
Codice ISS **[REDACTED]** Data Nascita **[REDACTED]**
Cognome **[REDACTED]** Nome **[REDACTED]**

Documenti del delegante
Numero Patente **16704**
o in alternativa Scadenza Carta d'identità

Dati azienda del delegante
Tipo Operatore **P. F.** Codice Operatore **0 -**

Scegli il tuo profilo come delegato
 Utente generico

<< Indietro **Avanti >>** **Annulla**

Se vogliamo una scadenza alla delega occorre impostare la data fine delega

Soggetto delegante (IdDelega: 89988) per: [redacted] NA (CdContrib: [redacted])

Documenti del delegante
 Cd. Soggetto Cod. ce [redacted] Nome Numero Patente [redacted] Scad. Carta d'identità

Dati del delegato
 Identificativo del delegato

Profilo del delegato
 Profilo del delegato

Validita' della delega
 Data di inizio

Di seguito

Oggetto da delegare

Stampa Rendita Catastale

Se vuoi, aggiungi l'oggetto della delega

Oggetto della delega

Oggetto da delegare:

Data inizio:

Data fine:

(gg/mm/aaaa hh:mm) impostare la data fine solo se necessario. Non e' obbligatoria.

Inserisci

Cliccare su Inserisci....

Soggetto delegante (IdDelega: 89988) per: [redacted] (CdContrib: 1 -3)

Documenti del delegante
 Cd. Soggetto Cod. ce [redacted] Nome Numero Patente [redacted] Scad. Carta d'identità

Dati del delegato
 Identificativo del delegato

Profilo del delegato
 Profilo del delegato [redacted] (CdContrib: 2) Ruolo *Utente generico - Stampa Rendita Catastale*

Validita' della delega
 Data di inizio: 28/03/2014 Data di scadenza: Nessuna

Di seguito trovi le possibili 'Abilitazioni' che puoi associare a questa delega

Oggetto da delegare	Periodi di validita'		
	Inizio	Fine	Oper.
Stampa Rendita Catastale	28/03/2014 15:03		🔄

Operazione completata